



Aprobat în sesiunea Consiliului de Administrație  
al INCDFLPR din ...13.../...10... / 2016

Președinte Consiliului de Administrație INCDFLPR:

Director General:  
**Dr. Traian DASCĂLU**



### **Regulament de concurs pentru ocuparea funcției de Director Științific al INFLPR**

#### **Art. 1.**

Ocuparea funcției de Director Științific al INFLPR, se face prin concurs, în condițiile legii și cu respectarea prezentei metodologii.

#### **Art. 2.**

La concurs poate participa orice persoană fizică, cu cetățenie română, care îndeplinește condițiile prevăzute în Anexa nr. 1.

#### **Art. 3.**

Concursul se organizează de către INCDFLPR. Componența nominală a comisiei de concurs, a comisiei de soluționare a contestațiilor, graficul de lucru, precum și secretariatul acestora se stabilesc prin decizie a Directorului General.

Numirea membrilor comisiei de concurs sau ai comisiei de soluționare a contestațiilor se realizează cu respectarea prevederilor legale asupra conflictului de interese.

#### **Art. 4.**

(1) Comisia de concurs este alcătuită din 5 membri, după cum urmează:

- a. Directorul General INFLPR - președinte;
- b. Director general sau director științific al unui INCD;
- c. Președintele Consiliului Științific INFLPR;
- d. Doi specialiști în domeniul de activitate al INFLPR cu experiență managerială (management instituțional și de contracte de cercetare) dovedită, cu grad profesional CS I, CS II sau echivalent.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din 3 membri, din care 2 reprezentanți ai INFLPR, unul având pregătire juridică. Calitatea de membru în comisia de concurs este incompatibilă cu calitatea de membru în comisia de soluționare a contestațiilor.



(3) Pe parcursul etapelor de desfășurare a concursului participă în calitate de *observator* un reprezentant al organizației sindicale reprezentative sau, după caz, un reprezentant al angajaților din cadrul INFLPR.

Persoana nominalizată ca observator este cercetător științific cu gradul profesional CS II sau CS I, are dreptul de a asista la desfășurarea concursului și are rolul de a realiza un raport cu privire la aplicarea de către Comisia de evaluare a procedurilor și criteriilor de evaluare, a respectării de către aceasta a principiilor de merit, transparență, corectitudine, imparțialitate, confidențialitate și tratament egal în evaluarea fiecăruia dintre candidați.

Persoana nominalizată ca observator trebuie să îndeplinească condițiile de imparțialitate, independență și nu se află în conflict de interese cu nici unul dintre candidați.

Persoanele desemnate ca observatori semnează o declarație de independență, imparțialitate și confidențialitate și prin care iau la cunoștință asupra obligațiilor de a se abține de la orice acțiune sau intervenție, în timpul desfășurării concursului, care ar putea perturba activitatea membrilor comisiei de concurs, ai comisiei de soluționare a contestațiilor sau care ar putea cauza un prejudiciu INFLPR sau oricărui dintre candidați.

Raportul întocmit de persoana desemnată ca observator se depune la conducerea organizației care l-a desemnat.

#### **Art. 5.**

Comisia de concurs își desfășoară activitatea pe baza prezentului Regulament și a metodologiei, prevăzute în **Anexa nr. 2.**

#### **Art. 6.**

Evaluarea candidaților se efectuează de comisia de concurs, pe baza criteriilor de selecție prevăzute în **Anexa nr. 3.**

Criteriile de selecție în baza cărora se efectuează evaluarea candidaților definesc următoarele cerințe:

- a) activitatea profesională;
- b) aptitudini legate de procesul decizional;
- c) calitatea ofertei manageriale privind strategia de dezvoltare științifică a institutului, având în vedere obiectivele și criteriile de performanță adecvate situației științifice și economico-financiare a INFLPR;
- d) coordonarea de proiecte cuprinse în planuri/programe de cercetare naționale sau internaționale;
- e) aptitudini de comunicare –reprezentare;
- f) cunoașterea legislației specifice domeniului cercetării științifice și dezvoltării tehnologice.

#### **Art. 7.**

INFLPR are obligația de a asigura publicarea și afișarea anunțului privind concursul și de a transmite secretariatului comisiei de concurs următoarele documentele ce pot fi consultate de candidați: